ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Asistencia Tecnica Alcaldia Local Santafe..

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social Gestion Territorial y T	Gestión Social en Salud

Objetivo		
Elaborar estrategia para la Reorganización del Copaco Santafe	Fecha: 17-05-2023	
	Tipo de reunión: Asistencia Técnica: x Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento (X) Otro ( ) _____	
	Modalidad:	Presencial (X) / Virtual ( ) / Mixta ( )
	Lugar: Alcaldia Local de Santafe	
	Hora Inicio: 3:30pm Hora Fin: 4:40pm	
	Notas por: Aleyder Rodriguez Suarez	
	Próxima Reunión: 23-05-2023	
	Quien cita: Alcaldia Local.	

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

1. Presentación de los asistentes
2 Situación actual del Copaco.. Vencimiento de cartas de acreditación, los terminos de la coordinación ya se encuentran vencidos, en ese sentido no hay validez del espacio., se verifica con el archivo fisico de la oficina de Participación Social de la Subred Centro Oriente., desde ese punto de vista la delegada del IDEPAC, sugiere realizar una Resolución donde una vez revisada la situación del Copaco se evidencia la no existencia del espacio, se evidencia la Resolución expedida por la alcaldia local en el 2015.
Se plantea realizar mesa de trabajo con cronograma y resolución para la conformación del espacio. y poder presentar el informe al señor Alcalde. donde se evidencie la situación del

cumita, se revisa quienes conforman el Copaco, es necesario adaptar el decreto 757 a las dinamicas locales, por lo anterior se propone reunión el dia 23 de mayo con el fin de avanzar en el proceso de forma virtual a la 1:00 pm.
Se revisa el tema de presupuestos participativos y en la etapa en que se encuentran.
Siendo las 4:40pm se da por terminada la sesión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Avance del cronograma e informe	Alcaldia - SDS - Subred - Idepac	23-05-2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Diana Pilar Lang	dlang@saludcapital.gov.co	3102550248	UPAC / GIMP	
2	Julian Zuluaga Tellez		3057024373	Subred CO	
3	Felipe Rojas	edgar.rojas@gobiernobogota.gov.co	3204680048	ALS+/Participación	
4	Johanna Rodriguez	johanna.rodriguez@saludcapitalbogota.gov.co	3103111310	ALS+/Participación	
5	Carlos Cifuentes	Carlos.Cifuentes@gobiernobogota.gov.co			
6	Alexander Rodriguez	arodriguez@	3114225593	SDS	
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Ninguna